

## FORMULARZ OFERTY

<b>I. INFORMACJA O PODMIOCIE</b>
1. Nazwa podmiotu:
2. Forma organizacyjna:
3. NIP:
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5. Regon:
6. Adres siedziby
6.1. Województwo:
6.2. Miejscowość:
6.3. Ulica:
6.4. Numer domu:
6.5. Numer lokalu:
6.6. Kod pocztowy:
6.7. Adres poczty elektronicznej:
6.8. Adres strony internetowej:
7. Osoba uprawniona do reprezentacji
7.1. Imię:
7.2. Nazwisko:
7.3. Numer telefonu:
7.4. Adres poczty elektronicznej:
8. Osoba do kontaktów roboczych
8.1. Imię:
8.2. Nazwisko:
8.3. Numer telefonu:

8.4 Adres poczty elektronicznej:		
8.5 Numer faksu:		
<b>II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA</b>		
Kryterium dostępu (spełnia/nie spełnia)		
1.	Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	
Maksymalna liczba punktów: 5		
2.	Doświadczenia w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym przede wszystkim realizowanych w partnerstwie z uczelnią wyższą, w zakresie zbieżnym z założeniami projektu	
Maksymalna liczba punktów: 5		
3.	Doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych i doradczych dla wyższych uczelni – kadry i/lub studentów	
Maksymalna liczba punktów: 15		
4.	Proponowany zakres merytoryczny, harmonogram i kosztorys przewidzianych do powierzenia Partnerowi działań oraz przewidywane rezultaty ich realizacji.	
Maksymalna liczba punktów: 5		
5.	Posiadany potencjał finansowy oraz kadrowo – organizacyjny niezbędny do realizacji projektu	
Maksymalna liczba punktów: 10		
6.	Propozycja wkładu Partnera w utrzymanie trwałości efektów projektu po zakończeniu finansowania ze środków UE	

1. Oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację projektu.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Regulaminem i nie wnosimy do niego żadnych uwag.
  3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
  4. Oświadczamy, iż nie będziemy zlecać wykonania całości lub części przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
  5. Oświadczamy, iż jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają nam podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Akademii Morskiej w Gdyni.

Na potwierdzenie ww. wymagań do oferty dołączamy następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

Data i podpis osoby upoważnionej

.....