

Ogłoszenie:

## Przetarg na sprzedaż

**samochodu osobowego marki Mercedes Vito nr VIN: WDF63970513312461**

**stanowiącego własność Uniwersytetu Morskiego w Gdyni**

1. Organizatorem przetargu jest:  
Uniwersytet Morski w Gdyni  
ul. Morska 81 – 87  
81-225 Gdynia
2. Przetarg zostaje ogłoszony z dniem 17.02.2025 r.  
Termin składania ofert upływa w dniu 19.03.2025 r. godzina 12:00
3. Ze stanem sprzedawanego samochodu osobowego stanowiącego przedmiot przetargu można zapoznawać się w dni robocze w godzinach 9:00 – 14:00 w siedzibie Uniwersytetu Morskiego w Gdyni podanej w pkt. 1 Budynek F pokój F-29. Informacji udziela Pan Grzegorz Muszyński tel. nr +48 (58) 55-86-258 lub e-mail: [g.muszynski@au.umg.edu.pl](mailto:g.muszynski@au.umg.edu.pl)
4. Przedmiotem przetargu jest:  
Samochód osobowy marki Mercedes Vito. Szczegółowy opis pojazdu został umieszczony w załączniku: „Dane Pojazdu”.
5. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej.  
Wadium wnosi się wyłącznie w gotówce na rachunek Uniwersytetu Morskiego w Gdyni nr 23 1140 1153 0000 2235 4300 1092.  
Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
6. Cena wywoławcza wynosi **21.510,00 zł** (dwadzieścia jeden tysięcy pięćset dziesięć złotych) brutto.
7. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta, określone zostały w rozdziale VI *Regulaminu przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż samochodu osobowego marki Mercedes Vito nr VIN: WDF63970513312461 stanowiącego własność Uniwersytetu Morskiego w Gdyni*, który stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
8. Oferty przetargowe sporządzone wg wzoru (wzór oferty) należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją:  
**„Konkurs ofert – OFERTA – sprzedaż samochodu osobowego marki Mercedes Vito nr VIN: WDF63970513312461 – NIE OTWIERAĆ!”**  
w siedzibie Uniwersytetu Morskiego w Gdyni przy ul. Morskiej 81-87, 81-225 Gdynia w Sekretariacie Kanclerza budynek F pokój 228, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.03.2025 r. godzina 12:00** (decyduje data wpływu).

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.03.2025 r. o godzinie 12:15.**

9. Uniwersytet Morski w Gdyni zastrzega sobie prawo zmiany warunków przetargu oraz treści ogłoszenia, swobodnego wyboru ofert, odstąpienia lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn, zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.
10. W przypadku nabycia pojazdu przez przedsiębiorcę wyłącza się postanowienia Kodeksu cywilnego dotyczące gwarancji i rękojmi.
11. Uniwersytet Morski w Gdyni nie udziela gwarancji na sprzedawany pojazd.
12. Informujemy, że zgodnie z treścią Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa [t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2303, 2678]:

*§ 16.*

1. *Warunkiem przystąpienia do przetargu publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej składnika rzeczowego majątku ruchomego, będącego przedmiotem sprzedaży.*
2. *Wadium wnosi się w gotówce na wskazany rachunek bankowy.*
3. *Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.*
4. *Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.*
5. *Wadium nie podlega zwrotowi, w przypadku gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.*

*§ 17.*

1. *Oferta pisemna złożona w toku przetargu publicznego zawiera:*
  - 1) *imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta;*
  - 2) *oferowaną cenę i warunki jej zapłaty;*
  - 3) *oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem przetargu publicznego albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika;*
  - 4) *inne dane wymagane przez organizatora przetargu publicznego, określone w ogłoszeniu o przetargu.*
2. *Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się w zaklejonej kopercie w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu publicznym.*

*§ 18.*

*Rozpoczynając przetarg publiczny, komisja przetargowa:*

- 1) *stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu publicznego;*
- 2) *ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie i formie;*
- 3) *otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu publicznym.*

*§ 19.*

1. *Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:*

- 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
- 2) nie zawiera danych i dokumentów, o których mowa w § 17 ust. 1, lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
- 3) Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.

13. Uniwersytet Morski w Gdyni zawrze umowę sprzedaży w terminie 14 dni od rozstrzygnięcia przetargu.

14. Nabywca będzie zobowiązany zapłacić cenę nabycia najpóźniej w dniu zawarcia umowy sprzedaży.

15. Uniwersytet Morski w Gdyni wyda przedmiot sprzedaży niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.