

ZESTAWIENIE OPŁAT ZA POBYT W STUDENCKICH DOMACH MARYNARZA DLA STUDENTÓW UNIWERSYTETU MORSKIEGO W GDYNI ORAZ OBCYCH UCZELNI.

Lp	Usługa	cena brutto zł	stawka VAT	Uwagi
1	Pobyt studenta UMG	380,00	zw	
2	Pobyt studenta obcej uczelni	440,00	8	
3	Pobyt studenta UMG (1 osoba w pokoju 2-osobowym)	684,00	zw	380,00+80%
4	Pobyt studenta obcej uczelni (1 osoba w pokoju 2-osob.)	792,00	8	440,00 zł + 80 %
5	Pobyt studenta UMG (2 osoby w pokoju 3-osob.)	532,00	zw	380 zł + 40%
6	Pobyt studenta obcej uczelni (2 osoby w pokoju 3-osob.)	616,00	8	440 zł + 40%
7	Pobyt studenta UMG w pokoju o podwyższonym standardzie	580,00	zw	
8	Pobyt studenta obcej uczelni w pokoju o podwyższonym standardzie	630,00	8	
9	Pobyt studenta UMG w okresie letnim:			
a	- podczas praktyk	380,00	zw	
b	- bez praktyk	486,00	8	450,00zł + 8%
10	Pobyt studenta obcej uczelni w okresie letnim	518,40	8	480 zł + 8 % VAT
11	Dodatkowa osoba w akademiku (doba) - student UMG	25,00	zw	
12	Dodatkowa osoba w akademiku (doba) - student obcej uczelni	35,00	8	
13	Udostępnienie pościeli	15,00	8	
14	Kaucja	200,00	zw	
15	Opłata za udostępnienie internetu	15,00	zw	
16	Opłata za cykl prania	3,50	zw	
17	Nieuprawniony pobyt osoby	200 % stawki dziennej brutto		
18	Palenie papierosów	200,00	zw	
19	Zakrywanie czujek pożarowych	100,00	zw	
20	Pozostawianie śmieci na korytarzach i w kuchniach.	30,00	zw	
21	Przechowywanie rzeczy osobistych, mebli, suszarek z bielizną na korytarzach i częściach wspólnych.	30,00	zw	
22	Uszkodzenie wyposażenia w pokojach lub częściach wspólnych	według wartości uszkodzenia		

* Przy pobycie krótszym niż miesiąc rozliczeniowy koszt zakwaterowania studenta wyliczany jest jako 1/30 ceny ujętej w pkt. 1-10. za każdy dzień.

* cennik obowiązuje od roku akademickiego 2021/2022

ZATWIERDZAM

REKTOR
AWM

prof. dr hab. inż. kpt. ż.w. Adam Weintrit

KANCLERZ
Filip Malata
Filip Malata

REGULAMIN OPŁAT ZA ZAKWATEROWANIE W STUDENCKICH DOMACH MARYNARZA DLA STUDENTÓW UMG ORAZ OBCYCH UCZELNI

1. Mieszkańcy SDM dokonują opłaty za zakwaterowanie do 15 dnia każdego miesiąca.
2. Opłat za zakwaterowanie należy dokonywać w gotówką lub kartą płatniczą w recepcji SDM UMG lub bezgotówkowo (przelewem) na konto danego domu studenckiego. Numery kont bankowych poszczególnych domów studenckich podane są na stronie internetowej www.akademikigdynia.pl.
3. Po otrzymaniu informacji o przyznaniu miejsca w SDM UMG na dany rok akademicki, należy wpłacić zadatek i przelewem na konto domu studenckiego, w którym miejsce zostało przyznane, a dowód wpłaty okazać w dniu zakwaterowania. Wysokość wpłaty zadatku jest równa 50% należności opłaty za 1 miesiąc zakwaterowania w SDM UMG w terminie do końca sierpnia w roku, w którym złożył ten wniosek.
4. Niewpłacenie zadatku w określonym terminie zostanie uznane za rezygnację z przyznanego miejsca.
5. Zadatek nie obowiązuje kandydatów przyjętych na pierwszy rok studiów.
6. Osobom, które dokonały wpłaty zadatku i zakwaterują się, należność za zakwaterowanie zostanie pomniejszona o wpłacony zadatek w miesiącach październik lub listopad lub grudzień.
7. Osoby, które dokonają wpłaty zadatku, a nie zakwaterują się w domu studenckim w ustalonym terminie tracą zadatek.
8. Czasowa nieobecność mieszkańca w SDM UMG nie zwalnia go z obowiązku wniesienia opłaty. Przy pobycie krótszym niż miesiąc rozliczeniowy koszt zakwaterowania studenta wyliczany jest jako 1/30 ceny ujętej pkt. 1-10 za każdy dzień.
9. Ustala się kaucję zwrotną za korzystanie z miejsca w SDM UMG w wysokości 200 zł.
10. Kaucja opłacana jest wraz z zadatkiem wnoszonym za miejsce w domu studenckim przed zakwaterowaniem – do końca sierpnia w roku, w którym złożył ten wniosek.
11. Kaucja przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych strat spowodowanych zniszczeniem lub utratą mienia w domu studenckim albo na pokrycie zaległej należności za miejsce w domu studenckim albo na pokrycie kosztów bezzasadnego wezwania Państwowej Straży Pożarnej.

12. W przypadku, gdy kaucja nie wystarcza na pokrycie kosztów, o których mowa w ust. 11, mieszkaniec domu studenckiego zobowiązany jest do uiszczenia brakującej kwoty.
13. Po otrzymaniu informacji o przyznaniu miejsca w domu studenckim na dany rok akademicki, należy wpłacić zadatek oraz kaucję przelewem na konto domu studenckiego, w którym miejsce zostało przyznane, a dowód wpłaty okazać w dniu zakwaterowania.
14. Osoba, która otrzymała miejsce w domu studenckim, otrzymuje od administracji tego domu studenckiego wiadomość e-mail zawierającą:
 - a. Informację o wysokości zadatku i kaucji oraz terminie dokonania wpłaty,
 - b. informację o numerze indywidualnego rachunku bankowego do wnoszenia opłat za zajmowane miejsce wraz z wymaganym tytułem przelewu;
 - c. wzór oświadczenia, których złożenie jest wymagane podczas kwaterowania oraz link do obowiązujących przepisów.
15. Osoba, która otrzymała miejsce w domu studenckim UMG jest zobowiązana do określenia planowanego terminu i godziny zgłoszenia się do domu studenckiego w celu zakwaterowania poprzez zwrotnego maila. Osoba, która zgłosi się do zakwaterowania bez uprzedniego ustalenia terminu lub w terminie innym niż zadeklarowany jest obsługiwana w ostatniej kolejności, z uwzględnieniem godzin pracy administracji domu studenckiego.
16. W przypadku wykwaterowania się przed zakończeniem roku akademickiego student zobowiązany jest zgłosić ten fakt pisemnie na 7 dni przed datą wykwaterowania (wyjątki stanowią sytuacje losowe).
17. Osoba wyprowadzająca się z SDM zobowiązana jest do rozliczenia pokoju na podstawie karty obiegowej wydawanej w administracji SDM, tj. ze wszystkich zobowiązań wobec UMG związanych z zamieszkiwaniem w domu studenckim, w szczególności w zakresie odpłatności za zajmowane miejsce.
18. Przez wykwaterowanie rozumie się opuszczenie w ustalonym terminie przydzielonego miejsca w SDM, po uprzednim uregulowaniu wszystkich płatności (w tym również ewentualnych kosztów naprawy zniszczeń spowodowanych przez mieszkańca), starannym i dokładnym posprzątaniu pokoju oraz części wspólnych segmentu/pokoju, rozliczeniu się z wyposażenia pokoju, rozliczeniu się z magazynem z pobranej pościeli oraz zdaniu karty mieszkańca i kluczy w administracji SDM. Klucze zdaje osoba, która wyprowadza się ostatnia.
19. Mieszkaniec zobowiązany jest do zameldowania tymczasowego w Urzędzie Miasta Gdyni.


REKTOR
prof. dr hab. inż. kpt. ż.w. Adam Weintrit


KANCLERZ
Filip Malata